

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA

Sede: Via Bologna, 148 - 10154 TORINO

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 143 del 14/07/2020 è indetto

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direzione della Struttura
Complessa Diagnostica Specialistica – sede di Torino
Ruolo Sanitario - Profilo Professionale Veterinario**

La presente selezione è disciplinata dal D.lgs. 502/1992 e s.m.i., dal D.P.R. 484/1997 e dal D.lgs. 165/2001 e s.m.i.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL dell'Area Sanità.

La presente selezione è espletata nel rispetto della legge 10 Aprile 1991 n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

DEFINIZIONE PROFILO E FABBISOGNO PROFESSIONALE

Descrizione della Struttura

La **Struttura Complessa Diagnostica Specialistica** sviluppa le più innovative tecnologie applicate all'istologia, alla genetica, alle tecniche omiche e ai test rapidi per la tutela della salute umana e animale. Si connota inoltre per specifiche expertise legate al Centro di referenza CIBA, che gestisce e coordina, con lo sviluppo di metodiche biologiche per l'identificazione di trattamenti anabolizzanti negli animali (istologia, immunistochemica, bioassay, marker genetici e proteomici); svolge attività di diagnosi istopatologica per i CdR CEROVEC e CREDIMA; gestisce la rete nazionale di sorveglianza attiva per il CdR CEA e applica la caratterizzazione genetica delle popolazioni ovine e caprine per i piani nazionali TSE.

Svolge ricerca scientifica Sperimentale nei settori di competenza.

Si articola in 3 strutture semplici e in 3 unità operative:

S.S. Istopatologia e tecnologie applicate

1) Diagnosi istopatologica a supporto di:

- attività di necropsia dei laboratori della sede e delle sezioni
- veterinari liberi professionisti sia di animali da compagnia che da reddito;
- ASL in ambito di attività ispettiva e malattie di piano.

2) Microscopia per l'individuazione di frodi, di trattamenti illeciti e stato di conservazione degli alimenti di origine animale:

- attività diagnostica nell'ambito del Piano nazionale istologico per l'individuazione di trattamenti illeciti e sviluppo di metodiche multi-screening e untargeted
- identificazione di ingredienti e modalità conservative dei prodotti con tecniche rapide
- Sviluppo di metodiche spettroscopiche per la verifica dell'autenticità degli alimenti

U.O. Diagnostica Istopatologica



- Attività diagnostica per i centri di referenza nazionali e il CRANES.
- Sviluppo di metodiche, attività formativa, gestione della rete diagnostica nazionale e implementazione della Rete italiana dei Laboratori per l'oncologia veterinaria (Nilov) nell'ambito del CEROVEC
- Tossicologia forense per il rilevamento di lesioni correlate agli avvelenamenti e diagnosi differenziale.

S.S. Standardizzazione diagnostica rapida e coordinamento test rapidi TSE

- Attività diagnostica rapida nell'ambito del programma di sorveglianza ed eradicazione della BSE e della scrapie
- Gestione della rete nazionale dei laboratori test Rapidi TSE
- Collaudo dei lotti nazionali di test rapidi per Scrapie e dei kit diagnostici Roboscreen destinati al mercato europeo
- Gestione ring test europei, raccolta e gestione materiale di riferimento, approvazione per il rilascio dei lotti di test rapidi TSE sul territorio europeo per l'EURL.
- Sperimentazione comparativa dei test rapidi in uso per garantirne requisiti e specifiche e sviluppo di nuove tecnologie applicate alle TSE.

UO circuiti INTERLABORATORIO TSE:

Elaborazione delle procedure per i circuiti in base alla norma 17043

- Organizzazione dei ring test
- Elaborazione carte di controllo TSE
- Monitoraggio delle prestazioni dei test in uso sul territorio nazionale e internazionale
- Preparazione, stoccaggio e distribuzione nazionale ed internazionale dei materiali di riferimento
- Distribuzione dei materiali di riferimento per CEA e EURL

S.S. Genetica e Tecniche omiche avanzate

- Analisi genetiche per il piano di selezione resistenza alla scrapie
- Genetica e genomica forense
- Banca DNA canino
- Analisi chimiche su olio e uova per autenticazione degli alimenti e contro le frodi
- Ricerca di marcatori proteici e chimici per la diagnostica clinica, l'identificazione di trattamenti illeciti e di frodi alimentari, l'autenticazione degli alimenti
- Produzione e purificazione di proteine ricombinanti
- Gestione e coordinamento CRANES

U.O. Genomica

- Applicazione di tecniche di sequenziamento di ultima generazione per epidemiologia molecolare e filogenesi dei patogeni
- Individuazione e analisi di fattori genetici di resistenza/predisposizione alle malattie infettive degli animali
- Tracciabilità genetica per autenticazione degli alimenti e contro le frodi alimentari

Organico

Alla data del 30/06/2020 l'organico della S.C. Diagnostica Specialistica è composto da n. 26 unità, delle quali n. 7 unità appartenenti al personale dirigenziale e n. 19 unità appartenenti al personale del comparto (sanitario, tecnico e amministrativo).

Profilo Professionale e competenze

Considerato il contesto organizzativo descritto, è indispensabile che il candidato sia in possesso di comprovate esperienze e capacità tecniche nelle discipline di competenza

veterinaria previste nell'attività istituzionale degli Istituti Zooprofilattici Sperimentali con particolare riferimento alla tecnologie diagnostiche applicate alla istologia, alla genetica, alle tecniche omiche e ai test rapidi per la tutela della salute umana e animale.

Costituisce elemento rilevante aver svolto attività di ricerca e produzione scientifica ed aver svolto un costante percorso formativo e di aggiornamento nell'ambito scientifico di competenza della struttura complessa in questione.

É altresì necessario che il candidato possenga:

- adeguate competenze di programmazione, organizzazione e gestione delle risorse materiali, tecnologiche e professionali, secondo criteri di efficacia ed efficienza, nell'ambito del budget di competenza, finalizzate alla realizzazione degli obiettivi e risultati propri della struttura complessa;
- adeguate capacità di inserire, coordinare e valutare il personale della struttura, di gestire i conflitti interni e creare un buon clima lavorativo.

Si richiede altresì che il candidato abbia capacità di relazionarsi con gli interlocutori istituzionali pubblici e privati e capacità di intrattenere rapporti di collaborazione tecnico – scientifica con istituzioni di ricerca nazionali e internazionali.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi alla selezione è necessario possedere i seguenti requisiti.

REQUISITI GENERALI:

a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea.

Sono altresì ammessi, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 7 della legge 6/08/2013 n. 97, i familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo rilasciato dallo Stato italiano, o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Il candidato dovrà allegare la relativa documentazione alla domanda.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed equiparati ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. dovranno possedere, ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza fatto salva la condizione di rifugiato o di soggetto in protezione sussidiaria;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

c) Non essere stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati a

decorrere dalla data di entrata in vigore del primo CCNL;

- d) Idoneità fisica alla mansione specifica. L'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica sarà effettuato dal medico competente dell'Ente ai sensi del D.lgs. 81/2008 prima dell'immissione in servizio.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15/5/97 n. 127 la partecipazione ai concorsi non è soggetta a limiti d'età, salvo i limiti previsti dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio. L'assegnazione dell'incarico non modifica la cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età.

REQUISITI SPECIFICI:

- 1) Laurea magistrale in Medicina Veterinaria;
- 2) Iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Veterinari; l'iscrizione al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- 3) Anzianità di servizio di sette anni nel profilo di Dirigente Veterinario o qualifiche corrispondenti, di cui cinque in una disciplina o disciplina equipollente prevista dal D.M. 30.01.1998 e s.m.i. per la categoria professionale dei veterinari (Area della Sanità Animale, Area dell'Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati, Area dell'Igiene degli Allevamenti e delle produzioni zootecniche) e specializzazione in una disciplina o in una disciplina equipollente prevista dal D.M. 30.01.1998 e s.m.i. per le medesime aree;

ovvero

anzianità di servizio di dieci anni maturata nel profilo di dirigente veterinario o in qualifiche corrispondenti.

Ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 484/1997 l'anzianità di servizio utile per l'accesso alla presente selezione deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali, salvo quanto previsto dagli art. 11, 12 e 13 del citato decreto. È valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario borsista o similari.

- 4) Curriculum redatto ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale e adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del medesimo D.P.R. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui allo stesso art. 6, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale; qualora entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande alla selezione siano emanati i suddetti provvedimenti l'aspirante dovrà allegare la casistica in questione;
- 5) Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 comma 1 lett. d) del D.P.R. n. 484/1997. Ai sensi dell'art. 15 comma 2 del citato D.P.R. fino all'espletamento del primo

9

corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. medesimo si prescinde dal possesso del suddetto requisito, fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico o non oltre il primo corso attivato se successivo. Il mancato superamento del primo corso utile, successivamente all'attribuzione dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

I titoli di studio conseguiti all'estero sono validi per l'ammissione solo se dichiarati equivalenti ai corrispondenti titoli di studio italiani secondo la normativa vigente: copia del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero deve essere allegato alla domanda pena esclusione dalla selezione. Tutti i suddetti requisiti di ammissione, fatto salvo quanto precisato relativamente all'attestato di formazione manageriale, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti costituisce motivo di esclusione.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione dovranno essere presentate entro il termine di scadenza del bando con le seguenti modalità:

- 1) direttamente all'Ufficio Protocollo dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00;
- 2) a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, Via Bologna, 148 – 10154 Torino;
- 3) tramite l'uso di una personale casella di posta elettronica certificata PEC all'indirizzo e-mail izsto@legalmail.it (non sono accettate le domande inviate da una casella di posta non certificata o non personale o inviate a un diverso indirizzo).

Sulla busta contenente la domanda o nell'oggetto della PEC dovrà essere apposta la dicitura "Domanda alla selezione per conferimento di un incarico di direzione della struttura complessa cod.int. SC01020"

Il termine per la presentazione delle domande al presente concorso scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, il termine ultimo di invio a pena di esclusione resta comunque fissato nel giorno di scadenza dell'avviso.

Non si terrà comunque conto delle domande che per qualsiasi causa dovessero pervenire dopo la delibera di ammissione dei candidati e nomina della commissione esaminatrice.



Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Sono escluse altre modalità di presentazione. Alle domande presentate personalmente al protocollo non sarà effettuato alcun controllo sulla correttezza o completezza della domanda.

La domanda dovrà essere redatta su carta libera, con strumenti informatici, secondo il facsimile allegato (allegato A). Nella domanda l'interessato deve dichiarare, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate all'art. 76 del D.P.R. stesso in caso di dichiarazioni mendaci:

- cognome e nome, il luogo e la data di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne riportate (da indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- di non essere stato destituito dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati dall'entrata in vigore del primo CCNL;
- il possesso della laurea in medicina veterinaria;
- il possesso dell'iscrizione all'albo dell'ordine dei veterinari;
- dichiarazione del possesso alla data di scadenza stabilita del requisito di anzianità richiesto dal presente bando e/o della specializzazione posseduta;
- i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale dovrà ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione e l'indirizzo mail;
- il consenso al trattamento dei dati personali (che è obbligatorio);
- data e firma in originale, anche le domande inviate tramite posta elettronica certificata devono essere sottoscritte in originale. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati:

- 1) Fotocopia non autenticata di un **documento d'identità** in corso di validità;
- 2) Il provvedimento di riconoscimento dei titoli di studio qualora conseguiti all'estero;
- 3) **Curriculum professionale**, redatto in forma di autocertificazione e dettagliato ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 484/1997 con riferimento a:

9

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione di tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.
- g) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli attinenti alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato. Il modello per autocertificare il curriculum è allegato al bando (allegato B).

- 4) Elenco dettagliato e numerato delle **pubblicazioni** presentate suddiviso per tipologia (pubblicazione, comunicazione, abstract, monografia etc.). Per ogni singola pubblicazione dovrà essere specificato se il candidato è autore o coautore, il titolo, la data e la rivista. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere presentate in originale o in copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale. Il modello per autocertificare le pubblicazioni è allegato al bando (allegato C).
- 5) **Certificazione dell'Ente o Azienda relativa alla tipologia qualitativa e quantitativa** delle prestazioni effettuate del candidato. La casistica ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 484/1997 deve essere riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e deve essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore di Dipartimento o di Struttura Complessa in cui il candidato ha prestato servizio.
- 6) Elenco dettagliato dei documenti e dei titoli presentati (numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento), datato e firmato, redatto in carta semplice e in duplice copia.

Ai sensi dell'art. 15 della legge 183/2011 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione non possono essere prodotte agli organi della Pubblica Amministrazione o a privati gestori di pubblici servizi, che pertanto non possono più accettarle.

I requisiti, i titoli e altri eventuali documenti che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito devono essere dichiarati secondo le modalità del D.P.R. 445/2000.

Le autocertificazioni devono contenere tutti gli elementi necessari per la valutazione del titolo presentato. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti avessero allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa Azienda.

L'Ente si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che si riterranno legittimamente necessarie.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione procede a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati forniti dai candidati saranno raccolti, anche mediante una banca dati informatica, presso la S.C. Risorse Umane e Finanziarie, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui al citato Regolamento tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, titolare del relativo trattamento.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso:

- il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione;
- non aver allegato alla domanda la fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- la mancata presentazione del curriculum professionale;

- la redazione e la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda.

NOMINA DELLA COMMISSIONE DI SELEZIONE

La selezione viene effettuata da una Commissione di esperti, nominata con provvedimento del Direttore Generale, e composta dal Direttore Sanitario dell'Istituto e da tre Direttori di Struttura Complessa, individuati tramite sorteggio dall'insieme dei nominativi dei dirigenti veterinari responsabili di strutture complesse analoghe in servizio presso gli Istituti Zooprofilattici Sperimentali presenti in Italia. Le funzioni verbalizzanti saranno espletate da un funzionario amministrativo dell'Istituto di categoria non inferiore alla D.

Per ogni componente titolare va sorteggiato un componente supplente.

Qualora fossero sorteggiati tre direttori di struttura complessa in servizio presso il medesimo Istituto Zooprofilattico Sperimentale, non si procede alla nomina del terzo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino ad individuare almeno un componente della commissione Direttore di Struttura complessa in servizio presso altro Istituto Zooprofilattico Sperimentale. Con le medesime modalità vengono sorteggiati i componenti supplenti.

Le operazioni di sorteggio si terranno il terzo giorno lavorativo successivo alla scadenza dei termini del presente avviso presso la sede dell'Istituto – via Bologna 148 Torino- da una commissione nominata dal Direttore Generale e composta da tre dipendenti a tempo indeterminato del ruolo amministrativo, dei quali uno con funzioni di presidente e uno con funzioni di segretario.

Le operazioni di sorteggio sono pubbliche. Eventuali modifiche rispetto alla data in cui si svolgerà il sorteggio saranno pubblicate sul sito aziendale dell'istituto alla voce Amministrazione – Concorsi entro il secondo giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente avviso. La pubblicazione dell'avviso di rinvio ha valore di notifica nei confronti di tutti i candidati.

I componenti della Commissione non devono trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previsti dalla legislazione vigente.

La delibera di nomina della Commissione di esperti è pubblicata sul sito internet istituzionale.

La Commissione dovrà riunirsi entro cinque lavorativi giorni dalla delibera di nomina del Direttore Generale.

La Commissione di esperti elegge un Presidente tra i tre componenti sorteggiati, in caso di parità di voti è eletto il componente più anziano. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del Presidente.

La Commissione procede all'accertamento del possesso dei requisiti d'accesso generali e specifici ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 484/1997.

La Commissione prende atto del profilo professionale del dirigente da incaricare così come delineato nel presente avviso e prima di procedere alla valutazione del curriculum e al colloquio



stabilisce i criteri di valutazione, tenuto conto della specificità del posto da ricoprire.

MODALITÀ DI SELEZIONE

La Commissione, effettua la valutazione sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio e presenta al Direttore Generale una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti. Della valutazione effettuata è redatta apposita relazione sintetica dalla Commissione.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 40 punti per il curriculum suddiviso nelle seguenti macro aree:
 - punti 10 esperienze di carattere professionale e formativo sulla base delle definizioni di cui all'art. 8 c. 3 D.P.R. 484/1997 in particolare lettere a) , b) e d);
 - punti 10 titoli professionali posseduti - titoli scientifici, accademici e pubblicazioni con particolare riferimento alle definizioni di cui all'art. 8 c. 3 D.P.R. 484/1997 lett. e), f) e g);
 - punti 10 volume dell'attività svolta sulla base dell'art. 8 c. 3 D.P.R. 484/1997 in particolare lett. c);
 - punti 10 aderenza al profilo professionale ricercato, i cui parametri sono desumibili dall'avviso.
- 60 punti per il colloquio (punteggio minimo 42 punti).

Ai sensi dell'art. 8 commi 3, 4 e 5 del D.P.R. 484/1997 i contenuti del curriculum professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali – organizzative con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime,
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti alle discipline di cui alla presente selezione in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione del personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, convegni, congressi e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/1997,
- g) alla produzione scientifica strettamente pertinente alle discipline della presente

9

selezione pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Il giorno, l'ora, la sede del colloquio saranno comunicati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.izsto.it all'albo on line sezione Concorsi almeno 10 giorni prima dello svolgimento del colloquio. Tale forma di pubblicità costituisce notifica agli interessati ad ogni effetto di legge. Non sarà effettuata alcuna ulteriore notifica. Ai candidati che hanno fornito un indirizzo di posta elettronica (non certificata) saranno inviati appositi messaggi informativi.

I candidati devono presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati esclusi dall'avviso.

Poiché l'ammissione degli aspiranti alla procedura è decisa dalla Commissione preposta alla selezione ai sensi dell'art. 5 comma 3 del D.P.R. 483/1997, i candidati saranno convocati con le modalità sopra indicate per conoscere le decisioni della Commissione in ordine all'ammissione e in caso di esito positivo per sostenere il colloquio.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il Direttore Generale individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione; ove intenda nominare uno dei candidati che non ha conseguito il miglior punteggio, deve motivare analiticamente tale scelta.

L'incarico ha durata quinquennale, è rinnovabile previa valutazione positiva ed è soggetto alle verifiche previste dal vigente CCNL dell'Area Sanità. La durata dell'incarico può essere più breve nei casi in cui venga disposta la revoca anticipata per i motivi di cui all'art. 15 ter, comma 3 del D.lgs. 502/1992, per effetto della valutazione negativa, per il venir meno dei requisiti oppure se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato.

Il candidato a cui sarà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare il relativo contratto di lavoro, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti. Il contratto è sottoscritto entro il termine massimo di trenta giorni salvo diversa proroga stabilita dalle parti. Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici dalla data di effettiva presa di servizio.

L'attribuzione dell'incarico dà luogo alla costituzione di un rapporto di lavoro esclusivo e a tempo indeterminato.

Ai sensi dell'art. 15 comma 7 –ter del d.lgs. 502/1992 l'incarico è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina, sulla base della valutazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti.

In caso di dimissioni o decadenza del dirigente incaricato, l'Istituto si riserva la facoltà di utilizzare la terna dei candidati individuati dalla Commissione, nei due anni successivi al conferimento dell'incarico stesso.

PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale, IV serie speciale "Concorsi ed esami", sul BUR del Piemonte e per intero sul sito istituzionale (www.izsto.it).

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza dettati dalla normativa saranno inoltre pubblicati sul sito istituzionale:

- il profilo professionale del dirigente da incaricare;
- il provvedimento di nomina della Commissione esaminatrice;
- i curricula dei candidati presenti al colloquio;
- la relazione sintetica della Commissione esaminatrice;
- l'atto di attribuzione dell'incarico di direzione e le motivazioni del Direttore Generale qualora intenda conferire l'incarico ad uno dei candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio.

RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI E DEI TITOLI

Salvo il caso di contenzioso in atto, trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione dell'atto di attribuzione dell'incarico ed entro sei mesi dalla data stessa, i candidati potranno richiedere la restituzione dei documenti allegati alla domanda di partecipazione. Decorso il termine suddetto, l'amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

NORME FINALI

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di residenza o di posta elettronica certificata indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in dodici mesi dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. La procedura si intende conclusa con l'atto formale adottato dal Direttore Generale.

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza obbligo di notifica.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta – S.C. Risorse Umane e Finanziarie- U.O. Programmazione e Concorsi Via Bologna 148, Torino, tel. 011-2686213 (dalle 10,00 alle 12,00) oppure e-mail:

9

concorsi@izsto.it.

Torino, 7 agosto 2020

II DIRETTORE GENERALE F.F.

Dott. Angelo Ferrari



Il presente bando è stato pubblicato per estratto sulla G.U.R.I. n. 61 del 7 agosto 2020 e per intero sul B.U.R. Piemonte n. 31 del 30/07/2020.

Schema esemplificativo della domanda di ammissione

Al Direttore Generale dell'Istituto
Zooprofilattico Sperimentale del
Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta
Via Bologna, 148
10154 TORINO

**OGGETTO: Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di
Direzione della Struttura Complessa Diagnostica Specialistica – sede di Torino Ruolo Sanitario - Profilo
Professionale Veterinario - cod. int. SC01020**

Delibera del Direttore Generale n.143 del 14/07/2020

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ Via _____

chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico in oggetto.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate all'art. 76 del D.P.R. stesso, in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- 1) di essere in possesso della seguente cittadinanza _____
- 2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____
ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime _____
- 3) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne riportate (da indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti
- 4) di non essere stato destituito dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati dall'entrata in vigore del primo CCNL
- 5) di essere in possesso della Laurea in Medicina Veterinaria conseguita il _____
presso _____
- 6) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei veterinari di _____
- 7) di essere in possesso alla data di scadenza del bando della seguente anzianità di servizio di anni _____
nella posizione funzionale di _____ maturata come segue (indicare, periodo, ente e posizione funzionale) _____
- 8) di essere in possesso della seguente specializzazione _____
- 9) di aver prestato servizio come dipendente presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni dal _____ al _____
(indicare anche la causa di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego) _____
- 10) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari _____
- 11) l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale dovrà ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione e l'indirizzo mail;
- 12) di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali) per adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data _____

Firma _____

N.B. Alla domanda deve essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità

Modello di autocertificazione del Curriculum

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

residente in _____ Via _____

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate all'art. 76 del D.P.R. stesso, in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

che quanto riportato di seguito nel proprio curriculum vitae corrisponde al vero:

CURRICULUM VITAE dettagliato ai sensi dell'art. 8 del D.P.R 484/1997

- **Attività professionali:**
- **Attività di studio:**
- **Attività direzionali – organizzative:**
- **Produzione scientifica:**

Luogo e data

Firma del dichiarante

Informativa ai sensi del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali)

I dati forniti saranno raccolti presso la S.C. Risorse Umane e Finanziarie per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità di gestione del rapporto medesimo.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del DPR 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Facsimile da non utilizzare quale modello prestampato

Modello di autocertificazione delle pubblicazioni allegare suddiviso per tipologia

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

residente in _____ Via _____

ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate all'art. 76 del D.P.R. stesso nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,

DICHIARA

che le seguenti pubblicazioni allegare alla domanda di partecipazione sono conformi all'originale:

- 1)* _____
- 2) _____
- 3) _____

Luogo e data

Firma del dichiarante

* Il numero deve essere riportato sulla pubblicazione allegata e l'ordine di numerazione deve corrispondere a quello dichiarato in domanda.

Alla dichiarazione deve essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Informativa ai sensi del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali)

I dati forniti saranno raccolti presso la S.C. Risorse Umane e Finanziarie per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità di gestione del rapporto medesimo.

P