

SCADENZA: 6 giugno 2023

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA

Sede: Via Bologna, 148 - 10154 TORINO

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 87 del 19 maggio 2023 è indetto:

Avviso pubblico per la stabilizzazione di n. 1 unità di personale nel profilo di dirigente area sanità - dirigente veterinario da assegnare alla Sede di Imperia, al fine della valorizzazione della professionalità acquisita dal personale che ha prestato servizio anche durante l'emergenza da COVID 19 in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 comma 268 lett. b) della legge n. 234/2021.

Ai sensi dell'art. 35, comma 3, lettera c) del D. Lgs. n. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto altresì di quanto previsto dall'art. 57 del medesimo decreto. La partecipazione è consentita a persone dell'uno e dell'altro sesso. Pertanto, ogni richiesta del presente bando deve intendersi rivolta a persone dell'uno e dell'altro sesso, ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 198/2006.

Per poter partecipare alla presente selezione i candidati dovranno essere in possesso del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) o della Carta d'identità Elettronica (CIE) e di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

- a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea.
- Sono altresì ammessi, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 7 della legge 6/08/2013 n. 97, i familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo rilasciato dallo Stato italiano, o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Il candidato dovrà allegare la relativa documentazione alla domanda.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed equiparati ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. dovranno possedere, ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza fatto salva la condizione di rifugiato o di soggetto in protezione sussidiaria;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- c) Non essere stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo (02/09/1995);
- d) Idoneità fisica alla mansione propria del profilo a concorso. L'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica sarà effettuato dal medico competente dell'Ente ai sensi del D.lgs. 81/2008 prima dell'immissione in servizio.

REQUISITI SPECIFICI:

- e) essere stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, anche espletate da altri enti del SSN;
- f) aver maturato entro il termine di scadenza del presente bando alle dipendenze di un ente del Servizio Sanitario Nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2022 con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato nel profilo di dirigente veterinario.
- Si precisa che sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio utile i periodi lavorativi svolti con contratto di somministrazione e contratto atipico (incarico occasionale, contratto libero-professionale, co.co.co) e non sono utili i servizi prestati con incarico nell'ambito delle convenzioni regolate da ACN con il servizio sanitario nazionale, né i periodi di fruizione di borse di studio.

Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione.

Saranno ammessi all'avviso i candidati in possesso dei requisiti sopra indicati e di tutti i requisiti previsti dalla normativa concorsuale per l'assunzione nello specifico profilo cui fa riferimento la procedura di stabilizzazione, e in particolare del titolo di studio, del titolo di specializzazione, dell'iscrizione all'albo professionale.

Tutti i suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e permanere anche al momento dell'assunzione.

2. TERMINI E MODALITÀ E DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il termine per la presentazione delle domande scade il **quindicesimo giorno** successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'albo on line dell'Istituto sul sito istituzionale **www.izsplv.it**.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata, pena esclusione, entro il termine suddetto, esclusivamente tramite procedura telematica, collegandosi al sito <https://izsto.iscrizioneconcorsi.it/>

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione all'albo del presente bando e sarà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte. La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti e abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione con sufficiente anticipo.**

a) Registrazione con Identità digitale

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CIE (Carta d'Identità Elettronica) e registrarsi.

A tal fine occorre:

- collegarsi alla piattaforma **<https://izsto.iscrizioneconcorsi.it/>** ;
- entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

In fase di accesso il candidato prenderà visione dell'**informativa finalizzata al consenso al trattamento dei dati personali** raccolti sul sito ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali). È possibile revocare il consenso, in questo caso la registrazione sarà azzerata e l'eventuale domanda già inserita e non

ancora confermata sarà eliminata. Non è possibile revocare il consenso se la domanda è stata inviata.

b) Procedura di iscrizione on-line

- Cliccare sulla voce del menu '**Selezioni**' per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- Cliccare sull'icona "**Iscriviti**" del concorso/selezione al quale si intende partecipare.
- Si accede così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione ed eventuali ulteriori titoli posseduti, nonché le aree territoriali per le quali si è disponibili all'assunzione.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento". Occorre altresì obbligatoriamente inserire un **indirizzo personale di Posta Elettronica Certificata** al quale saranno inviate le comunicazioni personali.
- Per iniziare cliccare sul tasto "**Compila**" e al termine dell'inserimento cliccare il tasto in basso "**Salva**".
- Alla fine della compilazione dei dati anagrafici, si potrà proseguire con la compilazione dei requisiti generici, dei requisiti specifici e delle ulteriori pagine di cui si compone il format.
- L'elenco delle pagine da compilare è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta verde mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo.
- Se si hanno titoli da inserire cliccare su "**Inserisci nuovo titolo**", procedere all'inserimento dei dati richiesti e salvare, se non si possiedono titoli di quel tipo spuntare sul messaggio "**Non possiedo titoli di questo tipo**" e salvare.
- Le pagine possono essere compilate in più momenti ricollegandosi al link e rifacendo il Login; si può accedere a quanto inserito e modificare/integrare/correggere i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".
- I rapporti di lavoro e le attività professionali in corso, essi possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda: quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso.

Alla domanda che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione i seguenti documenti:

- a. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

b. i provvedimenti di equivalenza/equipollenza dei titoli di studio conseguiti all'estero.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "**Aggiungi allegato**", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, sono da allegarsi esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non saranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Dopo avere compilato tutte le pagine del format e verificato di avere allegato correttamente tutto quanto necessario, cliccare su "**Conferma ed invio**".
- Dopo avere reso le dichiarazioni finali comparirà il bottone "**Conferma e invia l'iscrizione**" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda.
- Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite) e il documento di identità che ha allegato. Si consiglia di verificare i documenti allegati e, in caso di errore, procedere alla loro sostituzione con quelli corretti (si veda il Manuale Istruzioni).

Il mancato inoltro informatico della domanda, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Ai sensi dell'art. 6 L. 241/1990 e s.m.i., il responsabile del procedimento, ai fini istruttori, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione procede a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

c) Assistenza tecnica

È possibile richiedere assistenza tecnica per la compilazione on line della domanda tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menu "**Assistenza**" sempre presente in testata della pagina web. Le richieste di assistenza tecnica saranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando. Sul portale è sempre disponibile il manuale di istruzioni per l'uso della procedura di iscrizione on line.

Per assistenza telefonica è possibile contattare l'U.O. Programmazione e Concorsi dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 - tel. - 011/2686390 – 0112686213.

d) Procedura di correzione e/o integrazione della domanda

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione **“Annulla domanda”**.
NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la rappresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.
L'annullamento della domanda non comporta la perdita di tutti i dati precedentemente caricati, comporta semplicemente il “ritiro” della domanda inviata che perde validità.

Non saranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quella prevista dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o PEC)

3. MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale.

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso:

- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando;
- il mancato rispetto delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda.

Ai candidati esclusi è data comunicazione tramite l'indirizzo di posta elettronica certificata indicata nella domanda on line.

4. SELEZIONE

In caso di pluralità di domande da parte di candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 comma 268 lett. b) della legge n. 234/2021, l'Istituto procederà a selezione pubblica per titoli ed esame colloquio.

La Commissione dispone di 60 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 40 per l'esame colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

Valutazione dei titoli e Esame Colloquio

La valutazione dei titoli è effettuata con i criteri di cui all'art. 11 del D.P.R. 483/1997.

L'esito della valutazione dei titoli sarà reso noto ai candidati prima dello svolgimento dell'esame colloquio mediante pubblicazione all'Albo dell'Istituto.

L'esame colloquio verterà sui compiti connessi alla funzione da conferire e sulle seguenti materie:

- Nozioni di base sulle principali organizzazioni internazionali: OIE, FAO, OMS;
- Eziologia, patogenesi, diagnostica e profilassi delle malattie infettive e diffuse degli animali e delle zoonosi;
- Attuazione dei piani di controllo, risanamento ed eradicazione;
- Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche con particolare interesse all'ittiopatologia ed all'acquacultura;
- Miglioramento delle produzioni animali e benessere animale;
- Evoluzione della normativa in materia di Sanità Pubblica Veterinaria;
- Gestione della Qualità e della Sicurezza nei laboratori di prova;
- Gestione della biosicurezza nei settori di interesse per la veterinaria;
- Preservazione della fauna marina.

Il superamento dell'esame colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 28/40.

Il giorno, l'ora, la sede dell'esame colloquio con l'elenco dei candidati ammessi saranno comunicati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.izsplv.it all'albo on line sezione Concorsi – Tempo indeterminato – Esiti e Prove, almeno 15 giorni prima dello svolgimento dello stesso. Tale forma di pubblicità costituisce notifica agli interessati ad ogni effetto di legge. Non sarà effettuata alcuna ulteriore notifica.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità, preferibilmente quello allegato alla domanda di iscrizione. I candidati che non si presenteranno a sostenere l'esame colloquio nell'ora e nella sede stabilite saranno dichiarati decaduti, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

5. GRADUATORIA

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia ottenuto all'esame colloquio la prevista valutazione di sufficienza (42/60).

L'Istituto, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, inviterà l'interessato, anche in via telematica, a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni, fermo restando il diritto dell'Istituto a effettuare gli opportuni controlli di legge. L'interessato dovrà inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità

di cui all'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. In caso contrario deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'Istituto.

L'Istituto Zooprofilattico, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni di cui sopra, l'Istituto Zooprofilattico comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade, altresì, dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'assunzione in servizio è subordinata all'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica accertata dal medico competente dell'Ente ai sensi del D.lgs. 81/2008.

L'amministrazione si riserva di procedere ad assunzione diretta, qualora pervenisse la richiesta di partecipazione alla procedura da parte di un solo candidato.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.S. Risorse Umane per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'assunzione per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui al citato Regolamento, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, titolare del relativo trattamento.

L'informativa completa finalizzata, ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali), al trattamento dei dati personali raccolti è fornita al candidato all'atto di compilazione on line della domanda in fase di accesso/registrazione.

7. NORME FINALI

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito e/o dell'indirizzo e-mail/pec da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione della sua variazione, né per eventuali disguidi postali o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza obbligo di notifica.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta – S.S. Risorse Umane U.O. Programmazione e Concorsi, Via Bologna 148, Torino, tel. 011- 2686390 / 011-2686213 oppure e-mail: concorsi@izsto.it.

Torino, 22 maggio 2023

II DIRETTORE GENERALE F.F.

Dott. Angelo Ferrari