

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Fiorenza Burzio
Amministrazione	Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta
Incarico attuale	Responsabile U.O. Gare e Contratti
Telefono	011 2686379
Fax	011 281071
E-mail	fiorenza.burzio@izsto.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	29/07/1968

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di Ragioneria - anno 1987 Istituto Tecnico Commerciale Statale "A. Marro" di Moncalieri
---	--

Capacità linguistiche	Inglese livello scolastico Francese livello scolastico
------------------------------	--

Esperienze professionali	<p>Dal 01/03/2009 – ad oggi Collaboratore Amministrativo Cat. D4 con incarico di posizione organizzativa presso la S.C. Tecnico-Logistica ed Appalti (ora S.C. Acquisto beni, servizi e tecnologie) dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, con funzioni di Coordinatore risorse, funzioni e attività Unità Operativa Gare e Contratti, prorogata dal 01/03/2017 fino all'approvazione del Regolamento interno dei servizi.</p> <p>Dal 01/09/2002 al 28/02/2009 Collaboratore Amministrativo Cat. D addetta al Servizio Tecnico: preparazione delibere, gestione affidamenti di lavori e servizi - Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta.</p> <p>Dal 01/08/1997 al 31/08/2002 Assistente Amministrativo Cat. C1 – contratto a tempo indeterminato Addetta al Servizio Tecnico: preparazione delibere, gestione affidamenti di lavori e servizi, gestione richieste interventi di manutenzione interna ed esterna - Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta.</p> <p>Dal 22/10/1996 al 22/01/1997 consulente tecnico-amministrativa con contratto d'opera Addetta al Servizio Tecnico: preparazione delibere, gestione affidamenti di lavori e servizi, gestione richieste interventi di manutenzione interna ed esterna - Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta.</p> <p>Dal 10/10/1994 al 09/10/1996 Assistente Amministrativo VI livello – contratto a tempo determinato</p>
---------------------------------	--

Addetta al Servizio Tecnico: preparazione delibere, gestione affidamenti di lavori e servizi, gestione richieste interventi di manutenzione interna ed esterna - Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta.

Marzo 1994 - Ottobre 1994

Collaboratrice presso Alleanza Assicurazioni S.p.A. - Consegna cedole e riscossione premi.

Marzo 1992 - Dicembre 1993

Impiegata ufficio contabilità: registrazione fatture fornitori, scadenzario clienti e controllo pagamenti, calcolo ammortamenti e aggiornamento libro cespiti - Casa del Caffè Vergnano S.p.A.

Aprile 1988 - Marzo 1992

Impiegata ufficio contabilità: prima nota generale, cassa, controllo e registrazione carte di credito, note spese, stampa libro giornale e IVA - Ginatta Torino Titanium S.p.A.

Altro (partecipazione a convegni e seminari)

Costante aggiornamento in materia di contratti pubblici, in particolare:

- gare di forniture e servizi,
- MEPA
- stipula informatica dei contratti
- prevenzione della corruzione
- "Corso di perfezionamento in contrattualistica pubblica" organizzato da Maggioli Formazione e Consulenza a Bologna dal 15 ottobre al 17 dicembre 2010 per un totale di 10 giornate di lezione.